



UNIONE EUROPEA



REGIONE SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ SANTA LUCIA DEL MELA”
98046 Santa Lucia del Mela - (Me) - Via S. Cattafi
Tel e Fax 090 935345-Cod. Fisc.82002500831 - cod. mecc.MEIC855008
e.mail:meic855008@istruzione.it; pec: meic855008@pec.istruzione.it
sito web www.icsantaluciadelmela.edu.it

I. C. -S. LUCIA DEL MELA
Prot. 0005045 del 26/05/2022
VI (Uscita)

Al Sito web Sezione amministrazione trasparente
All'albo pretorio online

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID – 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot.43830 dell’11 Novembre 2021.

Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI COLLAUDATORE

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-SI 2022-37
CUP C69J210331100036

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO *l’avviso del M.I. n. AOODGEFID/28966 del 6 Settembre 2021 relativo al FESR REACT EU “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;*

VISTO *l’avviso di riapertura dei termini della procedura a sportello prot. AOODGEFID/43830 del 11 novembre 2021;*

- VISTA la lettera di autorizzazione al progetto prot. M.I. AOODGEFID/0000018 del 3 Gennaio 2022;*
- VISTO il R.D 18 Novembre 1923 n.2440 recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;*
- VISTA la legge 15 Marzo 1997 n.59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;*
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 Marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n.59;*
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n.129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107 D.A n.7753/2018;*
- Vista la determina dirigenziale per l’avvio della selezione della figura di collaudatore per il progetto PONFESR13.1.2°-FESR PON-SI-2022-37 Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione prot. n. 5044 del 26.05.2022*

COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione rivolta, prioritariamente, al personale interno e in caso di mancata disponibilità, al personale esterno alla scuola, mediante procedura comparativa, attraverso la comparazione dei curriculum, per il reclutamento di un esperto con l’incarico di Collaudatore

COMPITO DELL’ESPERTO COLLAUDATORE:

L’Esperto collaudatore avrà il compito di :

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature del progetto di cui in oggetto;*
- Verificare la corrispondenza dei beni consegnati rispetto a quelli richiesti con l’ordine MEPA n. 2103312 del 15.04.2022;*
- l’integrità dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell’ordine di acquisto;*
- Collaudare le attrezzature ed i beni in base al progetto specifico;*
- Svolgere l’incarico secondo il calendario con il DSGA e il Ds;*

- *Redigere e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni ;*
- *Redigere il registro delle presenze/timesheet a documentazione delle ore lavorate.*

REQUISITI E CONDIZIONI PER L'ACCESSO ALLE SELEZIONI

Possono partecipare alla selezione solo coloro che appartengono al personale interno dell'Istituto e sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, in caso di mancata partecipazione di personale interno possono partecipare esperti esterni con gli stessi requisiti.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CANDIDATURA

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello 1, debitamente firmato in calce, corredato dall'allegato 2 e allegato 3 e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) e da un documento in corso di validità devono pervenire entro le ore 12 del 01/06/2022 (per gli interni) per posta elettronica ordinaria dell'istituto meic855008@istruzione.it non oltre il 09.06.2022 per gli esterni, con le stesse modalità

L'Esperto dovrà avere conoscenza dell'uso delle tecnologie informatiche ed esperienza nell'utilizzo delle stesse comprovata da titoli di studio o esperienza diretta come da criteri indicati nella tabella (allegato 3)

<i>Titoli ed esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
<i>Laurea in ingegneria</i>	<i>Punti 30/50</i>
<i>Certificazioni competenze inerenti le TIC</i>	<i>Punti 5/50 per ogni certificaz. Max 2 certificazioni</i>
<i>Progressive esperienze in qualità di Collaudatore, in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche per la didattica</i>	<i>Punti 2/50 per ogni esperienza Max 5 esperienze</i>

PROCEDURE DI SELEZIONE – FORMULAZIONE GRADUATORIA

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018, n.129.

Il Dirigente scolastico procede alla valutazione dei curricula presentati anche attraverso commissione appositamente costituita, secondo i criteri di selezione esplicitati nel presente documento.

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico ad personam ed il compenso ammonta ad €.209,31 onnicomprensivo sul quale saranno applicate le ritenute fiscali previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle disposizioni di legge.

I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva assegnazione del budget assegnato a questa Istituzione scolastica dall'autorità di gestione.

RINUNZIA E SURROGA

In caso di rinunzia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma.

Il dirigente scolastico

Dott.ssa Palma Rosa Legrottaglie

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82 del 2005)